
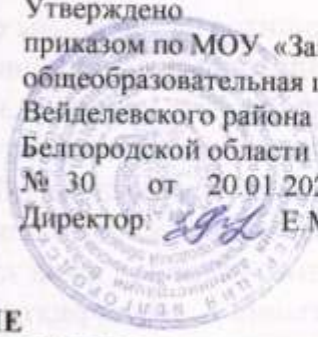


**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Закутчанская средняя общеобразовательная школа
Вейделевского района Белгородской области»**

Принято
На заседании педагогического совета
МОУ «Закутчанская СОШ»
Протокол №5 от 20.01.2021г.

Утверждено
приказом по МОУ «Закутчанская средн
общеобразовательная школа
Вейделевского района
Белгородской области
№ 30 от 20.01.2021г
Директор:  Е.М.Решетняк



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГРУППЕ ПО ПРИСМОТРУ И УХОДУ ЗА ДЕТЬМИ
1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение регулирует и регламентирует отношения между муниципальным общеобразовательным учреждением «Закутчанская средняя общеобразовательная школа Вейделевского района Белгородской области (именуемое в дальнейшем МОУ «Закутчанская СОШ») и родителями (законными представителями) обучающихся, возникающие при оказании платных дополнительных услуг по присмотру и уходу; устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп по присмотру и уходу за детьми в МОУ «Закутчанская СОШ».

1.2. Группы по присмотру и уходу за детьми (далее - ГПиУ) создаются в целях оказания всесторонней помощи семье в воспитании и развитии творческих способностей обучающихся.

1.3. Настоящее положение составлено в соответствии со следующими нормативными документами:

Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ гл.7, п.2 ст. 66;

Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 года «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.09.2014 №08-1346 «О направлении методических рекомендаций по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня»;

«Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-12»;

Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300-1;
Гражданский кодекс;

Устав школы.

2. Цели и задачи группы по присмотру и уходу.

2.1. Целью организации ГПиУ в школе является удовлетворение потребностей родителей в присмотре и уходе за обучающимися во второй половине дня; создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия для обучающихся начальных классов в соответствии с их возрастными и индивидуальными способностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

2.2. В задачи ГПиУ входит:

организация пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении при отсутствии условий для своевременной организации присмотра и ухода в домашних условиях из-за занятости родителей;

организация мероприятий, направленных на сохранение здоровья обучающихся;

организация досуга;

развитие интересов, способностей и дарований школьников, воспитание в них интереса к занятиям, пытливости и любознательности, инициативы и самостоятельности.

2.3. Услуга определяется и зависит от запросов родителей и включается в двусторонний договор на предоставление платной дополнительной услуги .

3. Порядок комплектования группы по присмотру и уходу.

1.1. Школа открывает ГПиУ по желанию родителей (законных представителей) при наличии необходимого количества воспитателей и помещений для организации присмотра и ухода за детьми в ГПиУ

1.2. Школа организует ГПиУ для обучающихся первой ступени при отсутствии медицинских противопоказаний для посещения ГПиУ. Группы могут быть: класс - группа, смешанные по параллелям.

1.3. Наполняемость ГПиУ устанавливается в количестве не более 35, но не менее 10 человек.

1.4. Зачисление детей в ГПиУ проводится приказом директора школы на основании заключенного договора между родителем (или законными представителями) и директором школы, оплаченной квитанции с учётом дней оказания услуги потребителю в отчётном месяце.

1.5. Отчисление детей из ГПиУ проводится приказом директора на основании заявления родителей, выбытия обучающегося из школы, несвоевременной оплаты за данную дополнительную услугу.

1.6. Выделяются и оснащаются необходимое количество помещений для работы ГПиУ

3.7. Издаётся приказ о функционировании ГПиУ в текущем учебном году с указанием наполняемости групп, назначения воспитателей, режима и организации работы, возложения ответственности на воспитателей за сохранность жизни и здоровья детей, возложения контроля на администрацию.

4. Организация деятельности группы по присмотру и уходу.

- 4.1. Работа ГПиУ строится в соответствии с действующими требованиями Минздрава России по организации и режиму работы ГПД.
- 4.2. Продолжительность прогулки для обучающихся составляет не менее 1 часа.
- 4.3. Во время пребывания в ГПиУ воспитателем может быть организована консультация по учебным предметам.
- 4.4. В ГПиУ сочетается двигательная активность детей на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры на участке школы) с их участием в мероприятиях эмоционального характера (занятия в кружках, игры, концерты, викторины и прочее).
- 4.5. Недельная предельно допустимая нагрузка в ГПиУ - 15 часов.
- 4.6. Для работы ГПиУ с учетом расписания учебных занятий могут использоваться спортивный, актовый залы, библиотека.
- 4.7. Деятельность ГПиУ регламентируется рабочей программой воспитателя, которая согласуется с заместителем директора, курирующим работу групп по присмотру и уходу, и утверждается директором школы.

5. Управление группой по присмотру и уходу.

- 5.1. Функционирование ГПиУ осуществляется с 1 сентября по 25 мая текущего года.
- 5.2. Воспитатель ГПиУ назначается и освобождается от занимаемой деятельности директором школы.
- 5.3. Воспитатель ГПиУ отвечает за состояние и организацию досуговой деятельности в ГПиУ, посещаемость группы обучающихся, охрану жизни и здоровья детей.
- 5.4. Ведение журнала ГПиУ обязательно для воспитателей.
- 5.5. В целях организации досуговой деятельности к работе ГПиУ могут привлекаться библиотекарь и другие педагогические работники, специалисты со стороны, с которыми заключаются трудовые соглашения.
- 5.6. Общее руководство и контроль ГПиУ осуществляет заместитель директора, курирующий работу ГПиУ в соответствии должностной инструкцией и приказом директора образовательного учреждения.

6. Права и обязанности участников организации и проведения группы по присмотру и уходу.

- 6.1. Воспитатели ГПиУ обязаны:
проводить с детьми внеклассные, внешкольные образовательно-воспитательные, развивающие мероприятия;
оказывать необходимую консультативную помощь по учебным предметам;
своевременно оформлять школьную документацию.
- 6.2. Воспитатели ГПиУ несут ответственность за:

- качество воспитательной работы с детьми во внеурочное время; соблюдение установленного режима дня школы;
- жизнь, здоровье и благополучие вверенных ему обучающихся во время учебного процесса, а также во время проведения внешкольных мероприятий, правильное использование и сохранность материальных ценностей и оборудования, выделенных для работы с детьми.

6.3. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- оказывать помощь педагогическим работникам в воспитании и обучении детей, обеспечивать единство педагогических требований к ним; помогать в организации досуга обучающихся;
- производить оплату пребывания в ГПиУ в безналичном порядке по квитанциям через установленные банки не позднее 3 числа каждого действующего месяца; выполнять условия договора.

6.4. Родители несут ответственность за внешний вид обучающегося, требуемый Уставом школы, своевременный приход за ребёнком.

6.5. Учащиеся обязаны:

- соблюдать Устав школы;
- бережно относиться к школьному имуществу;
- соблюдать правила поведения в школе, в группе;
- выполнять требования работников школы по соблюдению правил внутреннего распорядка.

7. Документы группы по присмотру и уходу и отчетность:

- заявления родителей о зачислении в ГПиУ;
- договоры с родителями (законными представителями);
- списки обучающихся в ГПиУ;
- режим работы ГПиУ;
- ежедневный план работы;
- журнал посещаемости учащихся в ГПиУ.

Воспитатели ГПиУ выдают информацию (по требованию администрации школы или проверяющих органов) - по мере необходимости.

8. Режим работы в группы по присмотру и уходу.

В соответствии с Положением о Школе полного дня МОУ «Закутчанская СОШ» в ГПиУ определён следующий режим работы:

15.00- 15.10 прием детей в группу;

15.10 - 16.25 занятия в кружках и секциях дополнительного образования;

16.25 - 16.35 полдник;

16.35- 18.00 подвижные игры на свежем воздухе, прогулки на свежем воздухе, просмотр кинофильмов, подвижные и спортивные игры, уход детей домой.